

*«Утверждаю»
Руководитель
Учебно-методического центра
горной подготовки
«Безопасность. Выживание. Спасение»*



А. Н. Свитка

М. П.

15 ноября 2018 г.

ПОЛИТИКА

**в области обработки и защиты персональных данных
обучающихся и посетителей сайта**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана на основании Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ и в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и иными законодательными актами, регулирующими деятельность, связанную с персональными данными.

1.2. Цель настоящей Политики - обеспечение защиты прав и свобод обучающихся при обработке их персональных данных и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных субъектов.

1.3. Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью Учебно-методического центра горной подготовки «Безопасность. Выживание. Спасение» (далее – Центр), в частности для:

- а) предоставления образовательных услуг и организации обучения, в том числе - с применением дистанционных образовательных технологий;
- в) оказание информационно-консультационных услуг в сфере образования;
- д) проведения семинаров, практических занятий и зачетных походов (восхождений);
- е) ведения сайта организации, оказывающей образовательные услуги;
- з) проведения мониторинга деятельности Центра;
- к) осуществления отбора кандидатов на обучение.

1.4. Центр собирает данные только в объеме, необходимом для достижения выше названных целей.

1.5. Передача третьим лицам персональных данных без письменного согласия не допускается. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

1.6. Каждому посетителю сайта предоставляется возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом, а также настоящей Политикой.

1.7. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

1.8. Лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима обработки и порядка использования этой информации.

1.9. Настоящая политика утверждается руководителем Центр и является обязательной для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным.

1.10. Центр имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее подписания и размещается на сайте.

1.11. Действующая редакция хранится на сайте по адресу: <https://tourprof.org/privacy-policy>.

2. ТЕРМИНЫ И ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая

сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.4. Информационная система персональных данных (ИСПД) - совокупность содержащихся в базах посредством информационных технологий и технических средств данных ПДн и обеспечивающих их обработку.

2.5. Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных - ПДн, доступ неограниченного круга лиц, которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

2.6. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.7. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.8. Оператор - организация, обрабатывающая персональные данные.

3. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному физическому лицу (далее - субъекту). К персональным данным субъекта, которые обрабатывает организация относятся:

- а) фамилия, имя, отчество (если есть),
- б) дата рождения;
- в) тип документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан, адрес регистрации (фактического проживания);
- г) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- д) специальность, (с указанием условий обучения и формы получения образования);
- е) фотографии для личного дела, снимки учебных мероприятий, размещенных на сайте Центра.
- ж) информация о смене фамилии, имени, отчества;
- з) форма обучения, специальность, номер группы в Центре;
- и) данные о договоре (и дополнениях к нему) на получение образовательных услуг;
- к) данные по выданным документам о полученном в Центре образовании.

4. УСЛОВИЯ И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕДАЧИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Центр ведет обработку персональных данных субъекта с использованием

средств автоматизации (автоматизированная обработка), и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

4.2. Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

а) законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;

б) соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Центра;

в) соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

г) достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;

д) недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем ПДн;

е) уничтожения ПДн после достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.3. Центр должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, характере подлежащих получению ПДн, перечне действий с ПДн, сроке, в течение которого действует согласие и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

4.4. Документы, содержащие ПДн создаются путем:

а) копирования оригинальных документов;

б) внесения сведений в учетные формы с использованием информационных технологий.

4.5. Обработка ПД осуществляется:

а) с согласия субъекта персональных данных на обработку его ПДн;

б) в случаях, когда обработка ПДн необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;

в) в случаях, когда осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен субъектом ПД либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектами ПДн).

4.6. Хранение персональных данных в Центре осуществляется на сайте, доступ к которому осуществляется посредством введения логина, пароля и установления прав администратора сайта.

5. ТРЕТЬИ ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИХ В ОБРАБОТКЕ ПДн

5.1. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Центр в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

а) Министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского

края (Министерству образования и науки РФ);

б) Федеральной налоговой службе РФ;

д) Федеральной службе государственной статистики РФ;

з) Правоохранительным органам (в случаях, установленных законодательством).

5.2. Центр не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

6. ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

6.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Центр при обработке персональных данных субъекта обязан соблюдать следующие общие требования:

а) обработка персональных данных субъекта может осуществляться исключительно в целях оказания законных услуг физическим и юридическим лицам;

б) персональные данные субъекта следует получать у него самого. Если персональные данные субъекта возможно получать только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение;

в) Центр не имеет права получать и обрабатывать персональные данные, относящиеся к специальным категориям персональных данных (о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни).

г) предоставлять субъекту или его представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта ПДн или его представителя либо в течение 30 дней с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя;

д) хранение и защита ПДн субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Центром безвозмездно, в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

е) в случае выявления недостоверных ПДн или неправомерных действий с ними Центра при обращении по запросу субъекта либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн Центр обязан осуществить блокирование ПДн на период проверки;

ж) в случае подтверждения факта недостоверности ПДн Центр на основании документов, предоставленных субъектом либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов обязан уточнить ПДн и снять с них блокирование;

з) в случае достижения цели обработки ПДн организация обязана незамедлительно прекратить обработку ПДн и уничтожить соответствующие ПДн в срок, не превышающий 3-х рабочих дней и уведомить об этом субъект, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав

субъектов ПДн, также указанный орган;

и) в случае отзыва субъектом согласия на обработку своих ПДн Центр обязан прекратить обработку ПДн и уничтожить ПДн в срок, не превышающий трех рабочих дней, если иное не предусмотрено соглашением между Центром и субъектом. Об уничтожении персональных данных Центр обязан уведомить субъекта.

7. ПРАВА СУБЪЕКТА

7.1. Право на доступ информации о самом себе.

7.2. Право на отзыв согласия на обработку ПДн.

7.3. Право требовать от Центра уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.4. Право обжаловать неправомерные действия или бездействия по обработке ПДн и требовать соответствующей компенсации в суде.

7.5. Право определять представителей для защиты своих ПДн.

7.6. Право требовать от Центра уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них.

8. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ СУБЪЕКТА

8.1. ПДн субъекта могут быть предоставлены третьим лицам только с письменного согласия субъекта.

8.2. Доступ субъекта к своим ПДн предоставляется при обращении либо при получении запроса субъекта. Центр обязан сообщить информацию о наличии ПДн о нем, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение 30 рабочих дней с момента обращения или получения запроса.

8.3. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта ПДн или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством РФ.

8.4. Субъект имеет право на получение при обращении или при отправлении запроса информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

а) подтверждение факта обработки ПДн Центром, а также цель такой обработки;

б) способы обработки ПДн, применяемые Центром;

в) сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн или которым может быть предоставлен такой доступ;

г) перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения;

д) сроки обработки ПДн, в том числе срок их хранения;

е) сведения о том, какие юридические последствия для субъекта может по-

влечь за собой обработка его ПДн.

8.5. Сведения о наличии ПДн должны быть предоставлены субъекту в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн.

8.6. Право субъекта на доступ к своим ПДн ограничивается в случае, если предоставление ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Под угрозой или опасностью утраты ПДн понимается единоличное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.

9.2. Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.

9.3. Защита ПДн представляет собой жестко регламентированный технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности ПДн и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе деятельности Центра.

9.4. Основными мерами защиты ПДн, используемые Центром, являются:

а) определение актуальных угроз безопасности ПДн при их обработке, и разработка мер и мероприятий по защите ПДн;

б) разработка политики в отношении обработки персональных данных и Положения о защите персональных данных;

в) установление правил доступа к ПДн, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн;

г) установление паролей доступа в информационную систему;

д) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

е) программное средство защиты информации от несанкционированного доступа;

ж) сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;

з) соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключающее несанкционированный к ним доступ;

и) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия мер;

к) восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

л) осуществление внутреннего контроля и аудита.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Центр несет ответственность за персональную информацию, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность за соблюдением конфиденциальности информации ограниченного доступа.

10.2. Центр обязан на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов и жалоб субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов. Лица, виновные в нарушении требований настоящей политики, привлекаются к установленной законодательством РФ ответственности.